



IMPLEMENTATION ARRANGEMENT (IA)

Nomor : **005/IA/KS/P3I/II/2026**

Pada hari **Senin** tanggal **16** bulan **Februari** tahun **2026**, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Dr. Chondro Suryono SE.,MM
Jabatan : Direktur
Instansi : Politeknik Pariwisata Prima Internasional
Alamat : Jl. Perjuangan No. 18, Sunyaragi, Kesambi, Kota Cirebon, Jawa Barat 45133
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : Cipto Yuwono Sasmito
Jabatan : HR Manager
Instansi : Padma Hotels
Alamat : Jl. Padma No. 1 Legian Bali
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA selanjutnya secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**.

A. DASAR PELAKSANAAN

Implementation Arrangement ini disusun dan dilaksanakan berdasarkan dokumen kerja sama yang telah disepakati sebelumnya oleh PARA PIHAK sebagai berikut:

No	Jenis Dokumen	Nomor Dokumen	Uraian
1	MoU	017/DIR/P3I/SPn/VII/2024 032/PADMA- KS/VII/2024	Kerja sama antara Politeknik Pariwisata Prima Internasional dengan Padma Hotels .

Berdasarkan dokumen kerja sama tersebut, PARA PIHAK sepakat untuk melaksanakan kegiatan sebagai bentuk implementasi kerja sama yang telah disetujui bersama.

B. IDENTITAS KEGIATAN

Nama Kegiatan	PRAKTIK KERJA INDUSTRI SEMESTER GENAP 2025-2026
Jenis Kegiatan	Pendidikan
Bentuk Kegiatan	Prakerin
Tanggal Pelaksanaan	02 February 2026
Durasi	6 Bulan

PARA PIHAK telah melaksanakan kegiatan **PRAKTIK KERJA INDUSTRI SEMESTER GENAP 2025-2026** yang bertujuan untuk mendukung pelaksanaan kerja sama antara Politeknik Pariwisata Prima Internasional dan **Padma Hotels** .

Adapun pelaksanaan kegiatan dimaksud dijelaskan sebagai berikut:

Praktek Kerja Industri (Prakerin) merupakan kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan oleh siswa/mahasiswa di dunia usaha atau dunia industri sebagai bentuk penerapan langsung dari ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh di bangku pendidikan. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan pengalaman kerja nyata serta memperkenalkan peserta pada lingkungan kerja profesional.

Selama pelaksanaan Prakerin, peserta terlibat secara langsung dalam berbagai aktivitas operasional sesuai dengan bidang keahlian masing-masing. Peserta dibimbing oleh pembimbing industri dan diawasi oleh pembimbing dari institusi pendidikan, sehingga kegiatan yang dilakukan tetap terarah dan sesuai dengan tujuan pembelajaran.

C. OUTPUT KEGIATAN

- 1.Meningkatnya keterampilan kerja sesuai bidang yang dipelajari.
- 2.Memahami standar operasional prosedur (SOP) di industri.
- 3.Memperoleh pengalaman kerja nyata di lingkungan profesional.
- 4.Meningkatkan kemampuan komunikasi dan kerja sama tim.

D. OUTCOME KEGIATAN

- 1.Meningkatnya kompetensi dan profesionalisme mahasiswa sesuai bidang pekerjaan.
- 2.Mahasiswa memiliki kesiapan yang lebih baik untuk memasuki dunia kerja.
- 3.Terbangunnya keterkaitan antara teori yang dipelajari di kampus dengan praktik di industri.
- 4.Meningkatnya daya saing lulusan di pasar kerja.

E. DOSEN TERLIBAT

No	Nama Dosen	NIP	Program Studi
1	Dr. Chondro Suryono	11805106501	D4 Pengelolaan Perhotelan

No	Nama Dosen	NIP	Program Studi
2	Fitriatunnisa Shabrina, S.Pd., M.Sc	12024039340	D4 Pengelolaan Konvensi & Acara
3	Yuke Hernawati, M.Pd	21808068916	D4 Pengelolaan Perhotelan

F. MAHASISWA TERLIBAT

No	NIM	Nama Mahasiswa	Program Studi
1	40122016	ANASTASIA RAINATA JUNISIA ERNANTO	D4 Pengelolaan Perhotelan
2	30123004	BERNAD AGUSTINUS PURNOMO	D3 Perhotelan
3	30123024	PUTRI INDAH	D3 Perhotelan
4	30123036	VANESA EKA DEWANTARI	D3 Perhotelan
5	30123013	GIATRI	D3 Perhotelan
6	30123009	FANI RAHMAH	D3 Perhotelan
7	30123021	MUHAMAD NURUL FIKRI	D3 Perhotelan
8	40122025	NURJANAH	D4 Pengelolaan Perhotelan

PARA PIHAK sepakat bahwa pelaksanaan kegiatan ini memberikan manfaat bagi kedua belah pihak serta mendukung pencapaian tujuan kerja sama yang telah disepakati sebelumnya.

Demikian Implementation Arrangement ini dibuat sebagai dokumen pelaksanaan kegiatan kerja sama dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cirebon, 16 February 2026

PIHAK PERTAMA

Politeknik Pariwisata Prima Internasional



Dr. Chondro Suryono SE.,MM
Direktur

PIHAK KEDUA

Padma Hotels



Cipto Yuwono Sasmito
HR Manager