



YAYASAN SANTO DOMINIKUS
SMA SANTA MARIA 1

TERAKREDITASI A
NPSN 20222356

Jl. Sisingamangaraja No. 22 Cirebon 45112
Email : santamariasatucirebon@gmail.com

"Berprestasi, Unggul dalam Entrepreneurship, Leadership dan Berkarakter Dominikan"

Izin Kanwil depdikbud Prop. Jabar No.VII/7/550 Tgl.1-8-1957

Nomor : 423.4/348/ SMA St. Maria 1/III-2026 3 Maret 2026
Lampiran : Proposal Kegiatan
Hal : Permohonan Narasumber

Kepada Yth
Bpk/Ibu Pimpinan
Politeknik Pariwisata Prima Internasional
Jl. Perjuangan No. 18 Kel. Sunyaragi Kec. Kesambi, Kota Cirebon

Dengan hormat,

Puji dan syukur kita panjatkan pada Tuhan Yang Maha Esa atas segala kasih karunia yang telah dilimpahkan pada kita. Dalam rangka pelaksanaan **Student Leadership Program Kelas XII tahun ajaran 2025-2026**, kami bermaksud menyelenggarakan workshop bertema **"Grow Confident, Creative, and Professional"**. Program ini dirancang untuk membekali siswa kelas XII dengan tujuan untuk membekali siswa agar tumbuh rasa percaya diri, kreatif, dan memiliki sikap profesional dalam kehidupan sekolah maupun persiapan dunia kerja.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengajukan permohonan kepada Politeknik Pariwisata Prima Internasional untuk berkenan menerima dan merekomendasikan narasumber life skill yang kompeten di bidang kepemimpinan, pengembangan karakter, psikologi, manajemen, atau bidang relevan lainnya untuk mengisi sesi workshop tersebut.

Adapun rencana kegiatan akan dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal : Selasa, 7 April 2026

Pukul : 07.45 – 12.00 WIB

Tempat : Politeknik Pariwisata Prima Internasional

Jl. Perjuangan No. 18 Kel. Sunyaragi Kec. Kesambi, Kota Cirebon

Peserta : 101 Siswa

Materi :

1. Public Speaking
2. Basic Cooking Skill
3. Table Manner

Selain sebagai bagian dari program pengembangan kepemimpinan dan *life skill* siswa, kegiatan ini juga kami harapkan dapat semakin mempererat dan memperkuat kerja sama yang telah terjalin dengan baik antara institusi kami dan Politeknik Pariwisata Prima Internasional selama ini.

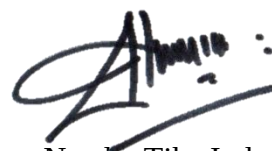
Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Besar harapan kami untuk dapat terus membangun kolaborasi yang berkelanjutan. Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Kepala Sekolah,



ArCfiana Ratna. W., S.Pd., M.M.

Hormat kami,
Ketua Panitia,



Natalia Tika Indrawati, S.Pd., M.M.



2026

PROPOSAL KEGIATAN

WORKSHOP LEADERSHIP PROGRAM

“Building Self-Confidence, Creativity, and Professional Ethics from an Early Age”

Kelas XII Tahun Ajaran 2025–2026

SMA Santa Maria 1 Cirebon

Kolaborasi dengan Politeknik Pariwisata Prima Internasional



**Berprestasi Unggul dalam Entrepreneurship, Leadership
dan Berkarakter Dominika**

**Yayasan Santo Dominikus
Jl. Sisingamangaraja No. 22
Kota Cirebon**

I. PENDAHULUAN

Dalam menghadapi tantangan global dan persaingan dunia kerja yang semakin kompetitif, peserta didik perlu dibekali tidak hanya dengan kemampuan akademik, tetapi juga keterampilan hidup (life skills) yang meliputi kepercayaan diri, kreativitas, kemampuan komunikasi, serta etika profesional.

Workshop ini dirancang sebagai sarana pembelajaran interaktif yang mengintegrasikan praktik **Public Speaking, Cooking Basic Skill, dan Table Manner**, sehingga peserta memperoleh pengalaman langsung dalam membangun karakter dan keterampilan dasar dunia profesional, khususnya di bidang hospitality.

Kegiatan ini akan dilaksanakan di **Politeknik Pariwisata Prima Internasional Cirebon**, sebagai institusi pendidikan yang berfokus pada pengembangan kompetensi di bidang pariwisata dan perhotelan.

II. NAMA KEGIATAN

Student Leadership Program (SLP) Kelas XII SMA Santa Maria 1 Cirebon Tahun Ajaran 2025–2026.

III. TEMA KEGIATAN

Workshop Life Skill

“Grow Confident, Creative, and Professional”

IV. TUJUAN KEGIATAN

1. **Meningkatkan Kepercayaan Diri Siswa**
Membantu siswa berani tampil, menyampaikan ide, dan berkomunikasi secara efektif di depan umum.
2. **Mengembangkan Kreativitas dan Problem Solving**
Melatih siswa berpikir kreatif dalam menyelesaikan tugas praktik (cooking & presentasi).
3. **Menanamkan Etika dan Sikap Profesional Sejak Dini**
Membentuk karakter siswa yang disiplin, sopan, bertanggung jawab, dan memiliki attitude positif.
4. **Meningkatkan Kemampuan Kerja Sama Tim**
Melatih kolaborasi, komunikasi, dan pembagian peran dalam kelompok.
5. **Mengenalkan Standar Dasar Dunia Profesional (Hospitality & Service)**
Memberikan pengalaman praktik terkait public speaking, kitchen skill, dan table manner.

V. MANFAAT KEGIATAN

1. Peserta memiliki keberanian tampil dan menyampaikan ide secara terstruktur.
2. Peserta memahami dasar kebersihan dan keamanan kerja di dapur.
3. Peserta mampu mempraktikkan etika makan formal (table manner).
4. Terbentuknya sikap disiplin, tanggung jawab, dan profesionalisme.

VI. BENTUK KEGIATAN

Workshop interaktif yang terdiri dari:

1. **Sesi Public Speaking**
 - Teknik dasar komunikasi efektif
 - Praktik presentasi dan simulasi MC
2. **Sesi Cooking / Basic Kitchen Skill**
 - Pengenalan hygiene & sanitation
 - Praktik pembuatan menu sederhana
 - Teknik plating dan kreativitas penyajian
3. **Sesi Table Manner & Food Presentation**
 - Etika makan formal
 - Penggunaan alat makan
 - Presentasi hasil masakan secara profesional

VII. SASARAN KEGIATAN

Seluruh siswa kelas XII Tahun Ajaran 2025–2026 (101 siswa)

VIII. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

hari/tanggal : Selasa, 7 April 2026

waktu : Pukul 07.45 – 12.00 WIB

tempat : Kampus Politeknik Pariwisata Prima Internasional
Jl. Perjuangan No.18, Sunyaragi, Kec. Kesambi, Kota Cirebon.

IX. SUSUNAN ACARA

Waktu	Kegiatan
07.45 – 08.00	Registrasi & Ice Breaking
08.00 – 09.00	Sesi Public Speaking
09.00 – 09.15	Coffee Break
09.15 – 10.45	Sesi Cooking / Kitchen Practice
10.45 – 11.45	Table Manner & Food Presentation
11.45 – 12.00	Closing & Foto Bersama

Keterangan: Susunan Acara, materi dan kegiatan bisa menyesuaikan naras umber.

X. INDIKATOR KEBERHASILAN

1. Aspek Kepercayaan Diri

- $\geq 80\%$ siswa berani tampil saat praktik public speaking
- Siswa mampu memperkenalkan diri dan menyampaikan ide secara runtut (minimal 1 menit)
- Kontak mata, artikulasi, dan bahasa tubuh menunjukkan peningkatan

2□. Aspek Kreativitas

- Setiap kelompok menghasilkan produk makanan dengan plating menarik
- Siswa mampu menjelaskan konsep/ide produk secara jelas
- Muncul variasi ide dan inovasi dalam presentasi

3□. Aspek Etika & Profesionalisme

- Siswa memahami dan mempraktikkan etika dasar table manner
- Siswa menunjukkan sikap disiplin, tepat waktu, dan menjaga kebersihan area kerja
- Interaksi antar siswa dan fasilitator berlangsung sopan dan profesional

4□. Aspek Kerja Sama Tim

- Setiap anggota kelompok memiliki peran aktif
- Tidak terjadi konflik signifikan selama praktik
- Tugas selesai sesuai waktu yang ditentukan

5□. Aspek Partisipasi & Antusiasme

- Tingkat kehadiran $\geq 95\%$
- Siswa aktif bertanya dan terlibat dalam sesi praktik
- Feedback peserta menunjukkan kepuasan terhadap kegiatan

XI. SUSUNAN PANITIA

No	Kepanitiaan	Jabatan	Nama
1	Penanggung Jawab	Kepala Sekolah	Andriana Ratna W., S.Pd.,M.M.
2	Ketua Pelaksana	Waka Kesiswaan	Natalia Tika Indrawati, S.Pd.
3	Sekretaris	Tata Usaha	Sari Wulan Sari, S.E.
4	Bendahara	Wali Kelas XII	Anastasia Yesi Jarnasih, S.Pd.
5	Sie Acara	Waka Humas	Sharon Sion Sibarani, S.Pd.
6	Sie Perlengkapan	Laboran	Markus Warno
7	Sie Konsumsi	Wali Kelas XII	C. Nining Purwaningsih, S.Pd.
8	Sie Dokumentasi	Waka Humas	Maria Sari Sekaring Tyas, S.Pd.

XII. PENUTUP

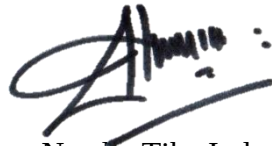
Kegiatan Student Leadership Program ini diharapkan mampu membentuk siswa kelas XII menjadi pribadi yang matang secara emosional, tangguh dalam menghadapi tantangan, serta siap menjadi pemimpin muda yang berintegritas di masa depan. Demikian proposal ini disusun untuk mendapatkan persetujuan dan dukungan dari berbagai pihak.

Mengetahui,
Kepala Sekolah,



Andriana Ratna. W., S.Pd., M.M.
M.M.

Hormat kami,
Ketua Panitia,



Natalia Tika Indrawati, S.Pd.,